

МОГИЛЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ	
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР	
700146394	
25.07.2024	6.07.2024
дата	подпись
Рубовская Е.П.	
(фамилия, инициалы)	

УТВЕРЖДЕНО

Приказ комитета по труду,
занятости и социальной защите
Могилевского областного
исполнительного комитета

23.07.2024 № 71

УСТАВ

Государственного учреждения
«Могилевский социальный пансионат «Жемчужина»
(Могилевский социальный пансионат «Жемчужина»)
(новая редакция)

СТАТУТ

Дзяржаўнай установы
«Магілёўскі сацыяльны пансіанат «Жамчужына»
(«Магілёўскі сацыяльны пансіанат «Жамчужына»)
(новая рэдакцыя)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий устав государственного учреждения «Могилевский социальный пансионат «Жемчужина» (далее – социальный пансионат) является новой редакцией устава социального пансионата, зарегистрированного решением Могилевского областного исполнительного комитета (далее – Могилевский облисполком) от 27 июня 2001 г. № 14-18 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 700146792.

Устав изложен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Беларусь.

2. Социальный пансионат является правопреемником Могилевского дома-интерната для престарелых и инвалидов, учреждения социальной защиты «Могилевский дом-интернат для престарелых и инвалидов», государственного учреждения социального обслуживания «Солтановский психоневрологический дом-интернат», государственного учреждения социального обслуживания «Солтановский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов». В соответствии с приказом управления социальной защиты Могилевского облисполкома от 24 мая 2001 г. № 35 Могилевский дом-интернат для престарелых и инвалидов переименован в учреждение социальной защиты «Могилевский дом-интернат для престарелых и инвалидов», в соответствии с решением Могилевского облисполкома от 24 июня 2004 г. № 15-24 учреждение социальной защиты «Могилевский дом-интернат для престарелых и инвалидов» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания «Солтановский психоневрологический дом-интернат», в соответствии с приказом комитета по труду, занятости и социальной защите Могилевского облисполкома от 24 февраля 2020 г. № 21 государственное учреждение социального обслуживания «Солтановский психоневрологический дом-интернат» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания «Солтановский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов», в соответствии с решением Могилевского облисполкома от 17 июня 2024 г. № 31-16 государственное учреждение социального обслуживания «Солтановский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов» переименовано в государственное учреждение «Могилевский социальный пансионат «Жемчужина».

3. Имущество социального пансионата находится в собственности Могилевской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4. Полномочия собственника в отношении имущества социального пансионата осуществляет Могилевский облисполком (далее – Собственник).

5. Органом, уполномоченным управлять социальным пансионатом и закрепленным за ним имуществом, является комитет по труду, занятости и социальной защите Могилевского облисполкома (далее – Уполномоченный орган).

6. Наименование социального пансионата:

полное:

на русском языке – государственное учреждение «Могилевский социальный пансионат «Жемчужина»;

на белорусском языке – дзяржаўная ўстанова «Магілёўскі сацыяльны пансіят «Жамчужына»;

сокращенное:

на русском языке – Могилевский социальный пансионат «Жемчужина»;

на белорусском языке – «Магілёўскі сацыяльны пансіят «Жамчужына».

7. Место нахождения социального пансионата: 213134, Могилевская область, Могилевский район, Дашковский сельский Совет, деревня Салтановка, улица Интернатная, дом 4.

8. Социальный пансионат является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, текущий и другие счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, штампы, бланки, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Социальный пансионат является бюджетной организацией, созданной Собственником для осуществления социальных функций некоммерческого характера, функционирование которой финансируется за счет средств областного бюджета на основе бюджетной сметы и бухгалтерский учет которой ведется в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета, утвержденным в установленном порядке для бюджетных организаций, и (или) с учетом особенностей бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с законодательством.

10. Социальный пансионат отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

11. Социальный пансионат является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 г. № 395-З «О социальном обслуживании», Положением о профильном социальном пансионате, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 5, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

В своей деятельности социальный пансионат подчиняется Уполномоченному органу.

Собственником, Уполномоченным органом осуществляется регулирование деятельности социального пансионата с анализом эффективности его работы и выработкой предложений по ее повышению.

12. Уполномоченный орган осуществляет координацию и контроль деятельности социального пансионата, оказывает ему методическую и практическую помощь.

13. В социальном пансионате созданы отделения:
постоянного круглосуточного наблюдения;
для граждан, находящихся на постельном режиме;
краткосрочного проживания;
сопровождаемого проживания;
медицинское;
социальной реабилитации, абилитации инвалидов (для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации).

В социальном пансионате могут создаваться иные отделения, обеспечивающие реализацию его основных задач и направлений деятельности.

Отделения социального пансионата функционируют на основании положений о них, утверждаемых директором социального пансионата.

14. В социальном пансионате для организации лечебно-трудовой деятельности, проведения мероприятий по социальной реабилитации, абилитации созданы лечебно-трудовые мастерские и подсобное сельское хозяйство, осуществляющие приносящую доходы деятельность.

Лечебно-трудовые мастерские и подсобное сельское хозяйство осуществляют свою деятельность на основании положений о них, утверждаемых директором социального пансионата по согласованию с Уполномоченным органом.

15. Структура и штатная численность социального пансионата утверждаются Собственником в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

16. Социальный пансионат является государственным учреждением социального обслуживания психоневрологического профиля, деятельность которого осуществляется в форме стационарного социального обслуживания и направлена на организацию и оказание социальных услуг гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим (пребывающим) в Республике Беларусь, находящимся в трудной жизненной ситуации, которым в соответствии с законодательством специальные жилые помещения государственного жилищного фонда (далее – специальные жилые помещения) предоставляются в социальном пансионате для постоянного или временного (до одного года), в том числе краткосрочного (до одного месяца, но не более трех раз в календарном году) проживания, для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации (до одного месяца в календарном году) (далее – граждане).

Деятельность социального пансионата может осуществляться в форме полустационарного социального обслуживания без предоставления специального жилого помещения.

17. Основными задачами социального пансионата являются обеспечение выполнения государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания, организация постоянного постороннего ухода или посторонней помощи, бытового обслуживания и медицинской помощи проживающим гражданам.

18. Основными направлениями деятельности социального пансионата являются:

- обеспечение адаптации граждан к новой обстановке;

- удовлетворение потребностей граждан, проживающих в социальном пансионате, в социальных услугах, включенных в перечень социальных услуг, оказываемых государственными учреждениями социального обслуживания, с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218;

- предоставление гражданам, проживающим в социальном пансионате, иных социальных услуг, вводимых по решению Собственника;

- осуществление ухода и наблюдения в соответствии с состоянием психического здоровья и особенностями поведения;

- оказание помощи в обеспечении граждан техническими средствами социальной реабилитации;

проведение реабилитационных (абилитационных) мероприятий на основании индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов;

оказание медицинской помощи, проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с законодательством;

изучение, обобщение и внедрение в практику лучшего отечественного и зарубежного опыта социального обслуживания;

привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам;

сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания граждан в пределах своей компетенции;

обеспечение повышения квалификации работников социального пансионата.

Социальный пансионат вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

19. Предметом деятельности социального пансионата является оказание социальных услуг.

20. В соответствии с целями и предметом деятельности социальный пансионат осуществляет следующие виды экономической деятельности:

предоставление социальных услуг лицам, страдающим психическими расстройствами (заболеваниями), алкогольной или наркотической зависимостью и подобными проблемами с обеспечением проживания

специализированная врачебная практика код 86220;

прочие услуги по общественному питанию код 56290;

перевозки прочим пассажирским сухопутным транспортом, не включенные в другие группировки код 49399;

смешанное сельское хозяйство код 01500;

прочая розничная торговля вне магазинов, палаток, киосков и рынков код 47990.

Социальный пансионат вправе осуществлять иные виды экономической деятельности в соответствии с законодательством.

21. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, социальный пансионат может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Право социального пансионата осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с даты получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по

истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

22. Социальный пансионат может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности социального пансионата.

Средства, полученные социальным пансионатом от приносящей доходы деятельности, используются в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАН СПЕЦИАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ПРОЖИВАНИЯ В СОЦИАЛЬНОМ ПАНСИОНАТЕ

23. Предоставление гражданину специального жилого помещения в социальном пансионате осуществляется в соответствии с Положением о порядке, особенностях и основаниях предоставления гражданам специальных жилых помещений государственного жилищного фонда в социальных пансионатах, в том числе детских, домах сопровождаемого проживания, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408 (далее – Положение).

24. Основанием для предоставления гражданину специального жилого помещения государственного жилищного фонда в социальном пансионате является путевка, выданная Уполномоченным органом в соответствии с Положением.

На основании путевки издается приказ о зачислении гражданина в социальный пансионат на определенных условиях.

25. Специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются без взимания платы гражданам, имеющим право на государственное обеспечение, а также гражданам, заключившим договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом:

достигшим общеустановленного пенсионного возраста, инвалидам I и II группы, признанным в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, нуждающимся в постоянном постороннем уходе или посторонней помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи;

достигшим общеустановленного пенсионного возраста, инвалидам I и II группы, не признанным в установленном порядке недееспособными, для временного проживания.

26. При наличии свободных мест специальные жилые помещения в социальном пансионате могут предоставляться без взимания платы инвалидам I и II группы, нуждающимся в прохождении курса социальной реабилитации, абилитации.

27. Специальные жилые помещения в социальном пансионате предоставляются на платных условиях, гражданам, указанным в пункте 25 настоящего устава:

получающим пенсию из других государств в соответствии с международными договорами (соглашениями), заключенными Республикой Беларусь, за исключением граждан, ранее заключивших договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом;

для краткосрочного проживания;

имеющим лиц, обязанных по закону их содержать (совершеннолетних детей, супругов и родителей, не являющихся инвалидами I и II группы, не достигших общеустановленного пенсионного возраста, либо других физических или юридических лиц, с которыми заключены договор ренты с предоставлением средств на содержание, договор пожизненного содержания с иждивением), за исключением граждан, ранее заключивших договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом.

28. Право на внеочередное предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате имеют:

Герои Беларуси, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы;

инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий на территории других государств;

участники Великой Отечественной войны;

граждане, в том числе уволенные в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда инвалидность наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лица, принимавшие участие в составе специальных формирований в разминировании территорий и объектов после освобождения от немецко-фашистской оккупации в 1943-1945 годах.

29. Право на первоочередное предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате имеют:

родители, супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в новый брак, военнослужащих, партизан и подпольщиков, погибших (умерших) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий в годы Великой Отечественной войны, а также военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане либо в других государствах, где велись боевые действия (а равно пропавших без вести в районах ведения боевых действий), или при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющиеся инвалидами I или II группы;

граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, вызванную последствиями катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, инвалиды, в отношении которых установлена причинная связь увечья или заболевания, приведших к инвалидности, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями;

участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий.

Право на первоочередное предоставление специальных жилых помещений в социальном пансионате для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации имеют инвалиды I и II группы, не достигшие общеустановленного пенсионного возраста, которым инвалидность установлена впервые.

30. Решение о предоставлении гражданину специального жилого помещения в социальном пансионате принимается Уполномоченным органом на основании документов, представленных органом по труду, занятости и социальной защите.

31. В отношении гражданина, принятого в социальный пансионат, формируется личное дело.

В личное дело включаются заявление о предоставлении специального жилого помещения, копия приказа о зачислении гражданина

на стационарное (полустационарное) социальное обслуживание или для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации, а также иные документы, выдаваемые в отношении данного гражданина в соответствии с законодательством.

На каждого гражданина, проживающего в социальном пансионате, оформляется медицинская карта амбулаторного больного (форма 025/у).

32. Паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь), удостоверение инвалида, пенсионное удостоверение, хранятся в социальном пансионате в специальном несгораемом шкафу и с разрешения администрации социального пансионата выдаются, при временном выбытии (отчислении) гражданина, законным представителям, членам его семьи, родственникам, а также другим гражданам.

33. При вселении гражданина в социальный пансионат на постоянное проживание составляется опись его имущества в трех экземплярах, один из которых хранится в личном деле, второй – у сестры-хозяйки, третий выдается члену семьи, близкому родственнику (при их наличии).

34. Граждане, принятые в социальный пансионат на постоянное либо временное, за исключением краткосрочного, проживание, регистрируются по месту жительства или месту пребывания в социальном пансионате.

35. Условия проживания граждан в социальном пансионате регулируются правилами внутреннего распорядка социального пансионата, утверждаемыми директором социального пансионата.

36. Граждане размещаются в социальном пансионате в соответствии с их возрастом, полом и состоянием здоровья.

Специальные жилые помещения (комната или место в жилой комнате) предоставляются гражданам во владение и пользование в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами и государственными социальными стандартами по обслуживанию населения республики в области социального обслуживания.

37. Граждане, проживающие в социальном пансионате, в соответствии с заключением медико-реабилитационной экспертной комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации инвалида (при ее наличии) и заключением врача социального пансионата могут выполнять определенные виды работ в лечебно-трудовых мастерских, подсобном сельском хозяйстве, по уборке помещений и территории социального пансионата, по самообслуживанию, а также участвовать в другом возможном в условиях социального пансионата труде.

38. При наступлении обстоятельств, послуживших основанием для изменения условий и срока проживания гражданина в социальном

пансионате, изменение этих условий производится на основании путевки, оформляемой Уполномоченным органом:

со дня подачи гражданином или его законным представителем заявления в Уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, но не ранее дня наступления этих обстоятельств;

с первого числа месяца, следующего за тем, в котором были выявлены такие обстоятельства Уполномоченным органом или социальным пансионатом.

39. Опекуном недееспособных граждан, принятых в социальный пансионат на постоянное проживание, является директор социального пансионата.

40. Денежные суммы (пенсии, пособия, другие платежи), причитающиеся гражданам, проживающим в социальном пансионате, выплачиваются в порядке, установленном законодательством.

41. Суммы пенсий, пособий, других платежей, причитающиеся гражданину, признанному недееспособным, помещенному в социальный пансионат на постоянное проживание, перечисляются на его текущий (расчетный) банковский счет, и расходуются на его нужды.

Социальный пансионат ведет учет получаемых на гражданина денежных сумм и произведенных из них расходов.

42. Деятельность социального пансионата по управлению имуществом граждан, признанных недееспособными, проживающих в социальном пансионате, и учету их имущества осуществляется в соответствии с законодательством.

43. В случае смерти гражданина, проживавшего в социальном пансионате, наследование денежных сумм и иного имущества, ему принадлежавшего, производится в порядке, установленном законодательством.

При выбытии гражданина по причине смерти социальный пансионат в течение семи рабочих дней с даты смерти информирует местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства умершего гражданина о факте смерти, а также о располагаемых данных об его имуществе, включая сведения о средствах, находящихся на банковских счетах.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОМ ПАНСИОНАТЕ

44. Проживающим в социальном пансионате гражданам оказываются социальные услуги согласно перечню социальных услуг, оказываемых государственными учреждениями социального

обслуживания, с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218.

45. Социальные услуги оказываются гражданам в порядке и на условиях, предусмотренных Инструкцией о порядке и условиях оказания социальных услуг государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ВРЕМЕННОГО ВЫБЫТИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН ИЗ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

46. Временное выбытие гражданина из социального пансионата производится по письменному заявлению законных представителей, членов семьи, родственников и других граждан с согласия администрации социального пансионата на срок общей продолжительностью не более трех месяцев в календарном году. Разрешение о временном выбытии предоставляется на основании заключения врача о возможности выезда.

В заявлении указывается причина временного выбытия и точный адрес, по которому будет находиться гражданин в течение всего срока временного выбытия.

На период временного выбытия из социального пансионата гражданин снимается со всех видов довольствия.

Временное выбытие гражданина из социального пансионата оформляется приказом.

47. В случае выбытия из социального пансионата гражданина, проживающего в социальном пансионате на государственном обеспечении, на срок свыше одного месяца (без отчисления из социального пансионата) администрация социального пансионата письменно извещает об этом орган, назначивший и (или) выплачивающий пенсию.

48. Расходы, связанные с поездкой в период временного выбытия к родственникам и другим лицам, социальным пансионатом не возмещаются.

49. Выселение гражданина из социального пансионата согласовывается с Уполномоченным органом и оформляется приказом:

на основании заявления лица, оформившего опеку в установленном законодательством порядке, который обязуется предоставить жилое помещение для проживания и соответствующий уход за гражданином;

в случае признания в установленном порядке гражданина дееспособным;

в связи с прекращением оснований, по которым гражданин был определен в социальный пансионат, в том числе истечением срока временного проживания;

в случае невозвращения гражданина через месяц по истечении обусловленного срока временного выбытия без уважительных причин в социальный пансионат и известно его место нахождения. При оформлении документов о выбытии гражданина к его месту нахождения в адрес гражданина, по письменному заявлению которого было дано разрешение на временное выбытие, направляется извещение о том, что в случае невозвращения гражданина в социальный пансионат к сроку, указанному в уведомлении, он будет отчислен;

в других случаях, предусмотренных законодательством.

50. При выбытии (перевode в другой социальный пансионат) гражданину либо его законному представителю, члену семьи, близкому родственнику выдается справка с указанием периода времени, в течение которого он проживал в социальном пансионате, личное имущество и документы, находившиеся на хранении в социальном пансионате.

Гражданину выдаются также закрепленные за ним одежда, белье и обувь по сезону (за исключением граждан, принятых на временное, в том числе краткосрочное, проживание, для прохождения курса социальной реабилитации, абилитации).

Денежные средства, находящиеся на текущем счете гражданина, переводятся в учреждение банка по месту будущего проживания в установленном порядке.

51. При обнаружении отсутствия гражданина на территории социального пансионата в течение суток или невозвращения гражданина по окончании срока временного выбытия, указанного в заявлении, администрация социального пансионата незамедлительно обязана провести мероприятия по установлению его местонахождения, в том числе с уведомлением Уполномоченного органа и членов семьи, близких родственников, если таковые имеются, и обратиться с заявлением в органы внутренних дел.

Администрация социального пансионата обязана обратиться в суд с иском о признании безвестно отсутствующим гражданина, если в течение одного года не имеется сведений о месте его пребывания; об объявлении гражданина умершим, если в течение трех лет не имеется сведений о месте его пребывания, а если гражданин пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая – в течение шести месяцев.

52. В случае смерти гражданина, проживавшего в социальном пансионате, факт его смерти регистрируется в установленном законодательством порядке.

Администрация социального пансионата в течение суток информирует об этом членов семьи, родственников, если таковые имеются.

53. Погребение умершего гражданина, проживавшего в социальном пансионате, производится в порядке, установленном законодательством.

В случае изъявления желания родственники могут самостоятельно произвести погребение умершего гражданина. В этом случае им выдается врачебное свидетельство о смерти.

ГЛАВА 6 ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

54. Имущество социального пансионата составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в балансе социального пансионата.

Имущество, находящееся в оперативном управлении, не может быть передано в доверительное управление.

55. Источниками формирования имущества и финансирования социального пансионата являются:

- имущество, закрепленное за социальным пансионатом на праве оперативного управления;
- средства областного бюджета;
- средства, полученные от приносящей доходы деятельности;
- безвозмездная (спонсорская) помощь, пожертвования юридических и физических лиц;
- другие источники, не запрещенные законодательством.

56. Социальный пансионат в отношении закрепленного за ним имущества, осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями деятельности, заданиями Уполномоченного органа и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

57. Социальный пансионат отчуждает или иным способом распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и Собственником.

58. Контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за социальным пансионатом имущества осуществляют Уполномоченный орган и иные государственные органы, уполномоченные законодательством.

59. Полученные средства от приносящей доходы деятельности и имущество, приобретенное за их счет, поступают в оперативное управление социального пансионата, учитываются и используются социальным пансионатом в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 7 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ ПАНСИОНАТОМ

60. Управление социальным пансионатом осуществляется в соответствии с законодательством, решениями Собственника, Уполномоченного органа и настоящим уставом.

61. Руководителем социального пансионата является директор, который назначается на должность и освобождается от должности служащего Уполномоченным органом. Уполномоченный орган в соответствии с законодательством заключает с директором контракт.

Оплата труда директора устанавливается контрактом в соответствии с законодательством.

62. Директор социального пансионата:
осуществляет непосредственное управление социальным пансионатом;

действует от имени социального пансионата без доверенности, представляет социальный пансионат во всех организациях;

организует работу социального пансионата и несет персональную ответственность за результаты его деятельности;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

в пределах, установленных законодательством, Собственником и настоящим уставом, распоряжается имуществом и средствами социального пансионата, несет персональную ответственность за сохранность этого имущества и его эффективное использование;

утверждает в пределах штатной численности, установленной Собственником, штатное расписание социального пансионата;

по согласованию с Уполномоченным органом назначает на должность и освобождает от должности служащего своего заместителя, заведующих отделениями, заведующего подсобным сельским хозяйством, заведующего хозяйством, главного бухгалтера, юрисконсульта, специалиста по кадрам;

осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение работников социального пансионата, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников социального пансионата;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- в соответствии с законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам социального пансионата;
- выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками социального пансионата;
- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.
63. Исполнение обязанностей директора социального пансионата в случае его временного отсутствия возлагается на заместителя директора.

ГЛАВА 8 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

64. Социальный пансионат осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет статистическую и иную отчетность в установленном порядке, а также оперативную информацию о результатах деятельности Уполномоченному органу.
65. За непредставление и искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица социального пансионата несут установленную законодательством ответственность.
66. Проверка деятельности социального пансионата осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАНСИОНАТА

67. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) социального пансионата могут быть осуществлены по решению Собственника.
- В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация и ликвидация социального пансионата осуществляются по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.
68. Реорганизация и ликвидация социального пансионата производятся в порядке, установленном законодательством.

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного финансового
управления Могилевского
облисполкома

Ю.А.Ильющин

18.07.2024

СОГЛАСОВАНО

в части управления и распоряжения
государственным имуществом

Заместитель председателя комитета

государственного имущества

Могилевского облисполкома

Е.П.Акулов

18.07.2024

В настоящем уставе пронумеровано и
прошито 16 (шестнадцать) листов

Председатель комитета по труду,
занятости и социальной защите
Могилевского облисполкома:

М.В.Шапневская