Права заинтересованных лиц при осуществлении административных процедур

Заинтересованные лица имеют право:  
- обращаться с заявлениями в уполномоченные органы;  
- бесплатно получать от уполномоченных органов предусмотренные законодательством об административных процедурах формы (бланки) документов, необходимых для обращения за осуществлением административных процедур;  
- получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей;  
- принимать участие в административных процедурах лично и (или) через своих представителей, если иное не предусмотрено законодательными актами;  
- знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением своих заявлений, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством о государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне;  
- получать административные решения либо выписки из них;  
- отозвать свое заявление в любое время до окончания осуществления административной процедуры;  
- обжаловать принятые административные решения;  
- осуществлять другие права, предусмотренные Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» и иными актами законодательства об административных процедурах.  
(Статья 10 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»).

**Обязанности заинтересованных лиц при осуществлении административных процедур**   
Заинтересованные лица обязаны:  
- вежливо относиться к работникам уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников;  
  
- представлять в уполномоченные органы документы и (или) сведения, включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а также следующие документы, в случае их истребования: удостоверяющие личность гражданина; подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность; подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;  
подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица;  
подтверждающие согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно;  
- своевременно информировать уполномоченные органы об изменении места жительства (места пребывания), места нахождения в период осуществления административной процедуры;  
- выполнять другие обязанности, предусмотренные Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» и иными актами законодательства об административных процедурах.  
 (Статья 11 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»).